

U M O W A Nr/PROJEKT/

zawarta w dniu w Radomiu, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa,
Nr NIP: 527-282-56-16, Nr REGON: 368302575

reprezentowanym przez:

Pana Ryszarda Wiosnę

Dyrektora Zarządu Zlewni w Radomiu, ul. Parkowa 2A, 26-600 Radom,

zwanym dalej „Zamawiającym”, na podstawie pełnomocnictwa Nr KRO.0120.16.45.2021.MRJ z dnia 19.02.2021r.

a

zwanym/zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”
łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa jest konsekwencją udzielenia zamówienia publicznego w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu nr **WA.ROZ.2711.51.2023** w trybie bez stosowania przepisów (art. 2 ust. 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych PGW WP dla wartości poniżej 50 000 PLN netto o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.:

Przeglądy pogwarancyjne i usługi związane z serwisowaniem samochodów służbowych wraz z dostawą części, materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów niezbędnych do eksploatacji samochodów służbowych Zarządu Zlewni w Radomiu i jednostek podległych. - zwane w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”.

2. Zakres obsługi serwisowej pojazdów obejmuje świadczenie usług w zakresie:

- okresowych przeglądów technicznych zgodnie z książką przeglądów serwisowych wraz z wymianą wszystkich materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania usługi,
- naprawy i remonty,
- przeglądów klimatyzacji wraz z ewentualnym uzupełnieniem czynnika,
- sprawdzenie układów hamulcowego i kierowniczego,
- sprawdzenie elementów zawieszenia,
- niezbędne regulacje mechanizmów i podzespołów,
- sprawdzenie ogólnego stanu technicznego pojazdu,
- dodatkowe naprawy wynikające z eksploatacji pojazdów,
- utrzymanie pojazdów w pełnej sprawności techniczno-użytkowej przez okres obowiązywania umowy.

3. Przedmiotem umowy objęta jest również usługa holowania pojazdów Zamawiającego do warsztatu Wykonawcy. Usługa świadczona będzie zgodnie z ceną wskazaną w Ofercie.

4. Wykonawca zapewnia wykonanie usług serwisowania dla ilości, typów i modeli pojazdów wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia, oraz dopuszcza zmiany ilości, typów i modeli pojazdów, o których Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą e-mail, przy zastosowaniu adresów mailowych wskazanych w niniejszej umowie.

5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje urządzeniami niezbędnymi do realizacji umowy oraz oprogramowaniem do przeprowadzania komputerowej diagnostyki silnika i układów elektronicznych wraz z ważną umową na aktualizację oprogramowania oraz dostępem do danych fabrycznych, a także dysponuje wiedzą, personelem i potencjałem niezbędnym do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się do realizacji usług z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi normami i standardami w tym zakresie.

6. Samochody będą naprawiane w warsztatach wyposażonych w stanowiska naprawcze, stanowiska do diagnostyki komputerowej, stanowiska do geometrii tylnej i przedniej osi, stanowiska do diagnostyki i naprawy klimatyzacji, w odległości do 5 km od miasta, w którym mieści się siedziba jednostki tj. ZZ Radom.

7. Wykonawca od dnia podpisania umowy do ustalonego terminu zakończenia realizacji umowy, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięcie efektów rzeczowych, ich jakość, terminowość, zgodność z Ofertą oraz za ich bezpieczeństwo, a także za wszelkie szkody wywołane usługami.

§ 2

TERMIN OBOWIĄZYWANIA

1. Strony ustalają, iż umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy – licząc od dnia podpisania umowy tj. do – lub do wysokości środków zabezpieczonych na ten cel.

2. Niniejsza umowa wygasa przed datą wskazaną w powyższym ust. 1 w przypadku wyczerpania środków o których mowa w § 4 ust. 3.

§ 3

CZĘŚCI ZAMIENNE I MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE

1. Części zamienne i materiały eksploatacyjne do pojazdów zapewnia Wykonawca.

2. Wymienione, zużyte części i materiały eksploatacyjne pozostaną u Wykonawcy i zostaną przez niego zutilizowane.

3. Wszystkie części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do wykonania usługi będą nowe, zgodne z wymaganiami (normami) producenta pojazdu do stosowania w danym modelu pojazdu, a także będą wolne od wad fizycznych i prawnych.

4. Materiały eksploatacyjne oraz części zamienne będą liczone w cenach detalicznych, jakie są oferowane w hurtowniach motoryzacyjnych lub głównych dostawców części.

5. Przez detaliczny koszt oryginalnych części zamiennych Zamawiający rozumie cenę importera oferowaną w oficjalnym cenniku detalicznym (dystrybutora lub producenta).

6. Przez detaliczny koszt zamienników oryginalnych części zamiennych Zamawiający rozumie cenę oferowaną w oficjalnym cenniku detalicznym dostawców.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen. Wykonawca udostępni cennik detaliczny na każde życzenie Zamawiającego.

8. Stosowanie zawyżonych cen przez Wykonawcę jest niedozwolone. Ceną zawyżoną jest cena zawyżona w stosunku do ekonomicznej wartości oferowanego świadczenia.

9. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego – Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę.

10. Szczegółową specyfikację odnośnie materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr ... do Umowy.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający z tytułu realizacji umowy zobowiązuje się do uiszczania opłat wynikających ze stawek określonych w ust. 2 oraz zgodnie z Formularzem ofertowym.

2. Strony przyjmują, że koszt usług stanowiących przedmiot umowy będzie wynosił:

1) cena roboczogodziny pracy pracownika serwisu, wynosi netto: (słownie: zł .../100) co wraz z podatkiem VAT w wysokości 23% wynosi brutto: zł (słownie: zł .../100).

2) w ramach wynagrodzenia, świadczona będzie również usługa holowania za cenę netto zł za 1 km.

3. Zamawiający ustala, że maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji całości umowy nie może przekroczyć:

..... zł brutto (słownie: zł 00/100)

..... zł netto (słownie: zł 00/100)

oraz 23% podatku VAT w kwocie zł (słownie: zł 00/100)

4. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za realizację umowy będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 3.

5. Zamawiający nie udziela zaliczek.

6. Ustala się, że zaoferowana stawka kwotowa za jedną roboczogodzinę uwzględnia wszelkie koszty własne oraz zysk Wykonawcy.

§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za zrealizowaną usługę Wykonawca wystawi fakturę VAT - odrębnie na każde zlecenie usługi i samochód.

2. Rozliczenie należności za wykonaną usługę będzie odbywać się na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz w oparciu o podpisany „Protokół wykonania i odbioru usługi”, stanowiący załącznik nr ... do Umowy.

3. Wykonawca wystawi fakturę wg wzoru:

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59 A,
00-848 Warszawa,
NIP:5272825616,

Odbiorca:

Zarząd Zlewni w Radomiu
ul. Parkowa 2 A,
26-600 Radom.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury w terminie 5 dni roboczych od dnia dokonania protokolarnego odbioru wykonania usługi.
5. Zamawiający oświadcza, że należność za wykonanie usługi zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nrw terminie do **30** dni od daty wpływu faktury do Zarządu Zlewni w Radomiu. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
7. W przypadku wyrażenia zgody o której mowa w ust. 6 zmiany muszą być dokonane na podstawie aneksu do umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
9. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: zz-radom@wodypolskie.gov.pl
10. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 9 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
11. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
12. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
14. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust.9.
15. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
16. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 8 wymaga formy pisemnej.

17. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, duplikatów faktur oraz not księgowych.

18. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

19. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

20. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 8 do 17 powyżej.

21. Postanowienia ust. 8-20 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 9 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę. Faktury w formie papierowej będą kierowane na adres: Zarząd Zlewni w Radomiu ul. Parkowa 2a, 26-600 Radom.

22. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424, 2317) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 6

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą do kontaktów w ramach realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:

Pani **Ewa Kwiecień**, tel. **48 362 61 38** wew. **113**,
e-mail: **ewa.kwiecien@wody.gov.pl**

2. Wykonawca ustanawia opiekuna w osobie:

..... tel. e-mail:

3. W przypadku niemożliwości pełnienia obowiązków przez osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, Strony zastrzegają sobie prawo do wyznaczenia osób przejmujących obowiązki uprawnionych i zawiadomienia drogą elektroniczną drugiej strony bez konieczności dokonania zmiany umowy.

§ 7

USŁUGI SERWISOWE NAPRAW

1. Wszelkie usługi serwisowe bądź naprawy następować będą zgodnie z wyszczególnionymi zasadami:

1) wykonanie napraw odbywać się będzie na zlecenie Zamawiającego,

2) Wykonawca przed przystąpieniem do naprawy pojazdu zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu wraz z zakresem prac oraz przedstawienia najkorzystniejszych dla Zamawiającego wariantów naprawy pojazdu z użyciem oryginalnych części zamiennych lub ich zamienników. Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo decyzji o zastosowaniu części zamiennych oryginalnych lub nieoryginalnych, po uprzedniej konsultacji z przedstawicielem Wykonawcy,

- 3) podstawą wykonania każdej usługi będzie zaakceptowany kosztorys przesłany Zamawiającemu drogą mailową,
- 4) jeżeli w toku wykonania usługi zajdzie konieczność dokonania czynności wykraczających uzgodniony zakres, wykonawca zobowiązany jest uzgodnić go z Zamawiającym, przed jego wykonaniem,
- 5) czasy napraw za każdą operację będą naliczane zgodnie z normowanymi katalogami czasów napraw odpowiadających danej marce i modelowi pojazdu na podstawie oryginalnych katalogów lub programów, jednakże nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych, od dnia zlecenia usługi. W przypadku zawyżania czasów napraw Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego wartość,
- 6) czas pomiędzy przedstawieniem przez Wykonawcę kosztorysu wykonania usługi, a akceptacją kosztorysu przez Zamawiającego nie jest wliczany do terminów realizacji usługi,
- 7) Wykonawca, po wykonaniu naprawy, w momencie wydania samochodu, zobowiązany jest do okazania przedstawicielowi Zamawiającego, na jego prośbę, każdej wymienionej części,
- 8) Wykonawca, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia kopii odpowiednich dokumentów zakupu części, materiałów eksploatacyjnych, płynów i akcesoriów (faktura, paragon lub rachunek), które zostały zamontowane lub wymienione w pojazdach Zamawiającego,
- 9) maksymalny koszt naprawy pojazdu (gdy jest on technicznie i ekonomicznie uzasadniony) nie może przekroczyć kosztów napraw ustalonych na podstawie kalkulacji brutto, sporządzonej wg norm,
- 10) szczegółową specyfikację odnośnie usług serwisowych i napraw zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr ... do Umowy.

§ 8 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.
2. Wykonawca nie może zatrudniać przy realizacji przedmiotu umowy pracowników Zamawiającego, bez uzyskania jego pisemnej zgody, uwarunkowanej między innymi zobowiązaniem się Wykonawcy do odpowiedzialności za skutki wypadków przy pracy lub szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim.

§ 9 GWARANCJA

1. Na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji, od dnia odbioru usługi.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy w terminie do 5 dni roboczych, od dnia ich zgłoszenia reklamacji.

§ 10 KARY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary pieniężne:
 - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, w terminie określonym w § 7 ust. 1 pkt 5 – kara umowna wynosić będzie 100 zł brutto za każdy dzień pozostawiania w zwłóce,

2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek przedmiotu umowy w okresie gwarancji, liczony od terminu określonego w § 9 ust. 2, w wysokości 100 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień,

3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust.3;

2. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej z właściwego tytułu.

3. Kary umowne są niezależne od siebie kumulują się.

4. Niezależnie od kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeśli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar z przysługującego mu Wynagrodzenia lub jego części na zasadach określonych w art. 498 i następujących k.c. Zamawiający uprawniony jest do zatrzymania z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy naliczonych kar umownych i dokonać ich potrącenia.

6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % całkowitego wynagrodzenia.

§ 11

ODSTĄPIENIE

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.). [k.c.].

2. Niezależnie od ustaleń z ust.1, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku:

1) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób wadliwy, niezgodny ze sztuką i obowiązującymi normami, wymaganiami Zamawiającego albo sprzeczny z umową,

2) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od dnia zlecenia usługi oraz nie podjął się ich realizacji pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania,

3) gdy Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 7 dni,

4) jeżeli pomimo uprzednich 2-krotnych pisemnych zastrzeżeń bezpośrednio nadzorującego, Wykonawca uporczywie nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,

5) gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy wyniesie więcej niż 30 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

6) gdy Wykonawca złoży pisemne oświadczenie o rezygnacji z realizacji usług,

7) gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opisanych w ust. 1 i 2 okolicznościach. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za usługi faktycznie wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej zawierającej uzasadnienie – pod rygorem nieważności.

§ 12 RODO

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.warszawa@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Warszawie”,
 - b. z ramienia Wykonawcy –
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 13 ZMIANY UMOWY

1. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy każdej ze Stron umowy, na podstawie pisemnego wniosku jednej ze Stron, do którego druga Strona zobowiązuje się ustosunkować bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku drugiej Stronie.

2. Zmiana umowy zgodnie z ust. 1 może zostać dokonana na wniosek Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest w tym celu przedstawić Zamawiającemu wraz z pisemnym wnioskiem o zawarcie aneksu – szczegółowe pisemne uzasadnienie zawierające wyliczenia w zakresie wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy najpóźniej w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie zmian wpływających na koszty Wykonawcy.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy k.c.
2. Zmiany umowy, w tym dopuszczone w § 9, nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Spory mogące powstać w związku z wykonaniem umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

- 1) Oferta
- 2) Opis Przedmiotu Zamówienia
- 3) Wzór Protokół wykonania i odbioru usługi

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Radom, dnia

Zamawiający:

Państwowe Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Radomiu
ul. Parkowa 2A
26-600 Radom

Wykonawca:

**PROTOKÓŁ WYKONANIA I ODBIORU USŁUGI
DO UMOWY NR z dnia**

Data zgłoszenia:

I. POJAZD:

Marka:

Model:

Nr rejestracyjny:

II. WYKONANE CZYNNOŚCI OBSŁUGOWO-NAPRAWCZE:

Potwierdzam wykonanie usługi

Data i czytelny podpis ze strony Zamawiającego

Data i czytelny podpis ze strony Wykonawcy